



REGLEMENT DE CONSULTATION

RC 2026DFO101

Objet du marché :

Gestion des Enseignements de Langues Vivantes

Code CPV : 80580000 - Fourniture de cours de langues

Marché n° : **2026DFO101**

MARCHE DE PRESTATIONS DE SERVICES

Appel d'offres à procédure adaptée (inférieur à 140 000 € H.T.)

La procédure de consultation est un marché à procédure adaptée après publicité et mise en concurrence en application des dispositions de l'article L2123-1 du Code de la Commande Publique.

Pouvoir adjudicateur :

Ecole nationale du génie de l'eau et de l'environnement de Strasbourg

1 cour des Cigarières, 67000 STRASBOURG

DATE ET HEURE LIMITE DE REMISE DES OFFRES :

Vendredi 5 juin 2026 à 17h

Table des matières

1. Objet	3
2. Documents applicables	3
3. Procédure	3
3.1. Type de procédure	3
3.2. Conditions de participation à la consultation	3
3.3. Questions des soumissionnaires	4
3.4. Variantes	4
4. PRESENTATION DE L'OFFRE	4
4.1. Conditions de Prix	4
4.2. Contenu de l'offre	4
4.3. Validité de l'offre	5
4.4. Documents relatifs au respect de la réglementation fiscale et sociale à fournir par l'attributaire du marché	5
5. REMISE DES OFFRES ELECTRONIQUES	5
5.1. Date limite de remise des offres électroniques	5
5.2. Forme de remise des offres électroniques	5
6. Notation des offres	6
8. Renseignements complémentaires	7

1. Objet

Le présent règlement de la consultation a pour objet de définir les conditions de déroulement de la consultation relative à la prestation d'enseignement de langues vivantes du cursus ingénieur de l'école nationale du génie de l'eau et de l'environnement de Strasbourg (ENGEES) qui est un établissement public à caractère administratif (EPA).

Ces enseignements sont dispensés aux élèves ingénieurs en formation initiale sous statut étudiant et sous statut apprenti, niveau Bac+3 et niveau Bac +4.

Langues concernées : Anglais LV1, Allemand LV2, Espagnol LV2, Anglais renforcé LV2 et français langue étrangère (FLE)

2. Documents applicables

La présente consultation est régie, par ordre de priorité décroissante, par les documents suivants :

- Les dispositions particulières fixées dans le présent règlement de consultation
- Le projet d'acte d'engagement
- Le cahier des clauses particulières (CCP)
- Le bordereau des prix unitaires (BPU)
- Mémoire/Offre technique remis par le candidat

Le Titulaire reconnaît expressément avoir pris connaissance et accepté les documents ci-dessus. Ses conditions générales de vente, hormis celles issues de disposition légales impératives, sont inopposables quelle qu'en soit la forme.

3. Procédure

3.1. Type de procédure

La procédure de passation retenue au titre de la présente consultation est la procédure adaptée définie à l'article L.2123-1 du code de la commande publique. Conformément aux dispositions de l'article R.2123-5 du code de la commande publique. La participation des candidats à la présente consultation emporte leur pleine acceptation sur cette procédure. Le soumissionnaire n'aura droit à aucune indemnité pour les études et frais divers qu'il aura engagés pour la préparation de l'offre.

Sans que sa responsabilité ne puisse être engagée, l'ENGEES se réserve la possibilité de ne pas donner suite à la consultation.

3.2. Conditions de participation à la consultation

Pour participer à cette consultation, l'entreprise devra :

- présenter une capacité financière et professionnelle suffisante pour les prestations

objet de la consultation,

- ne pas être dans l'un des cas d'interdiction de soumissionner prévu aux articles L.2141-1 à L.2141-5 et L.2141-7 à L.2141-11 du code de la commande publique.

3.3. Questions des soumissionnaires

Les questions éventuelles des soumissionnaires doivent être communiquées par écrit **via la plateforme PLACE**, au plus tard **dix (10) jours** avant la date limite de remise des offres. Une réponse écrite de la part de l'ENGEEES sera fournie via **PLACE**.

3.4. Variantes

La présentation de variantes n'est pas autorisée.

4. PRESENTATION DE L'OFFRE

Tous les documents constituant ou accompagnant l'offre doivent être rédigés en langue française (ou accompagnés d'une traduction en français certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté s'ils émanent d'une autorité étrangère).

4.1. Conditions de Prix

Les prix proposés seront établis aux conditions économiques du mois de remise de l'offre et suivant les dispositions contenues dans le projet. Les prix incluent toutes les sujétions définies comme citées dans le CCP.

4.2. Contenu de l'offre

L'offre devra être composée des éléments suivants, chaque document clairement identifié :

- Mémoire/Offre technique remis par le candidat
- Le CCP et le projet d'acte d'engagement dûment paraphés et signés, valant acceptation sans réserve
- Le Document unique de marché européen
- Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffres d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- L'attestation d'assurance de responsabilité civile générale et professionnelle en cours de validité.
- La copie du ou des jugements prononcés si le soumissionnaire (ou une société en cas de groupement) est en redressement judiciaire,
- Le bordereau des prix unitaires
- Un descriptif détaillé des profils des intervenants pressentis pour assurer la prestation comprenant l'expérience professionnelle, les compétences et qualifications, en adéquation avec les prérequis mentionnés au CPP

- La méthodologie mise en place pour l'exécution de la prestation, justifiant de la bonne compréhension par le soumissionnaire des attendus, précisant notamment le volume horaire et la durée prévus pour chaque session,

4.3. Validité de l'offre

L'offre est valable **4 mois** à compter de la date limite de remise des offres.

4.4. Documents relatifs au respect de la réglementation fiscale et sociale à fournir par l'attributaire du marché

Conformément aux articles R.2143-6 à R.2143-10 et R.2143-16 du CCP, l'entreprise retenue ne pourra devenir Titulaire du marché qu'à la condition de transmettre avant sa signature et dans le délai fixé :

- les pièces prévues aux articles D.8222-5 (cocontractant établi en France) ou D.8222-7 et D.8222-8 (cocontractant établi à l'étranger) du Code du travail, qui sont à produire tous les six mois jusqu'à la fin de l'exécution du marché et, le cas échéant, la liste nominative des salariés étrangers qui seraient susceptibles d'être employés (articles D. 8254-2 à D. 8254-5 du Code du travail) ;
- les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales (arrêté du 25 mai 2016 fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution de marchés publics et de contrats de concession).

Dans le cas où l'entreprise retenue ne produirait pas ces documents dans le délai imparti, son offre sera rejetée sans autre formalité.

5. REMISE DES OFFRES ELECTRONIQUES

5.1. Date limite de remise des offres électroniques

Les offres des soumissionnaires devront être remises au plus tard le **5 juin 2026 à 17h**.
Tout dossier reçu après cette date sera écarté d'office.

5.2. Forme de remise des offres électroniques

Conditions d'utilisation et prérequis techniques :

Pour répondre, il est nécessaire de s'inscrire sur PLACE. Pour cela, il faut vous munir de votre numéro de SIRET. Pour toute question, vous pouvez vous référer à la rubrique Aide de PLACE qui se situe en bas de la page accueil de PLACE.

Remise d'une candidature et d'une offre au format électronique :

L'enveloppe de candidature et d'offre doivent être au format .zip contenant

respectivement les éléments mentionnés dans le présent règlement de consultation.

Tout dossier ne respectant pas le formalisme du paragraphe 5.2 pourra être écarté.

6. Notation des offres

Critères	Pondération	Notation (de 1 à 5)
Prix	45 %	Coût global pour l'ensemble des prestations Note attribuée au candidat A = 5 x (estimation la plus basse/estimation candidat A)
Ingénierie pédagogique Qualité des moyens	30 %	Élaboration des déroulés pédagogiques Sélection/validation des supports et des évaluations Intégration de la dimension métiers de l'eau et de l'environnement dans les enseignements Intégration de l'interculturalité Tests de niveaux Outils numériques Plateforme dédiée aux apprenants Qualité des supports pédagogiques et diversité Outils de suivis de présence et d'émargement Capacité à proposer et à piloter une certification de niveau B2 en Anglais
Capacité organisationnelle et opérationnelle	10 %	Prise en compte du nombre de groupes et de la diversité des apprenants Prise en compte des niveaux et de la progression Gestion de l'emploi du temps (en lien avec l'ENGEES) Réactivité et flexibilité
Valeurs techniques	10 %	Certifications et labels (capacité à respecter les exigences du référentiel Qualiopi) Références
Engagement DRS	5 %	Attention portée aux supports pédagogiques Prise en compte des apprenants en situation de handicap et d'aménagement d'études et d'examens

7. Renseignements complémentaires

Pour toute(s) précision(s) et/ou renseignement(s) complémentaire(s), **en cas d'indisponibilité de la plateforme PLACE**, le soumissionnaire est prié de s'adresser :

En ce qui concerne la partie technique :

Nom : RITZENTHALER Christine

Email : christine.ritzenthaler@engees.unistra.fr

Tél : 03.88.24.82.59

En ce qui concerne la partie administrative :

Nom : GRUYER Benjamin

Email : benjamin.gruyer@engees.unistra.fr

Tél : 03.88.24.82.38